



Espace communal Grand-Salève
Salle Grand-Salève

DEMANDE DE RESERVATION

N° de contrat

Requérant-e

Société/Association :

Nom et prénom :

Date de naissance :

Adresse : NPA et commune :

Tél. : Portable :

Courriel :

Assurance RC et no de police :

Descriptif de l'évènement

Genre de manifestation :

Date de début : Date de fin : Horaires :

Nombre de participants prévus :

Evènement privé Evènement publique Evènement avec entrée payante oui non

Bref descriptif de l'évènement :

Compte bancaire ou CCP pour le remboursement de la caution qui sera restituée après l'état des lieux établi par le concierge

Titulaire du compte :

Nom de l'établissement :

N° IBAN :

Documents à joindre obligatoirement

A la signature du contrat devront être fournis les documents suivants et toutes les autorisations et patentes nécessaires au bon déroulement de la manifestation.

Privés :

- une pièce d'identité ou un permis valable (B,C..)
- un justificatif de domicile

Associations :

- une pièce d'identité ou un permis valable (B,C..)
- un exemplaire des statuts actuels

Sociétés et entreprises :

- une pièce d'identité ou un permis valable (B,C..)
- un extrait du registre du commerce

IMPORTANT :

Ce document accompagné des annexes demandées doit impérativement parvenir à la commune de Veyrier au moins 30 jours mois avant la manifestation.

Vous recevrez ensuite un contrat à signer pour accord qui détaillera le coût de la mise à disposition.
La validité de la confirmation est conditionnée au paiement de l'entier de la facture dans le délai fixé.

Locataire

J'atteste par ma signature,

- Avoir pris connaissance de toutes les clauses du contrat, du règlement des salles et locaux de la commune de Veyrier ainsi que des tarifs de locations et j'accepte les conditions y relatives.
- Être au bénéfice d'un contrat d'assurance RC adéquat (une carence d'assurance ne dégage pas le locataire de sa responsabilité légale en cas de dégât).

Date :

Signature :

Requérant :

Date de l'évènement :.....

Cocher les locaux et matériels souhaités	Laisser en blanc
<input type="checkbox"/> Salle entière avec scène, foyer et buvette Capacité debout 576 personnes Capacité assis 360 places – 60 tables Superficie 365 m ²	
<input type="checkbox"/> Demi-salle avec scène, sans foyer ni buvette Capacité demi-salle assis 180 places - 30 tables Superficie 165 m ² sans la scène / scène : 124 m ² Configuration demi-théâtre/projection : 120 places	
<input type="checkbox"/> Demi-salle avec foyer et buvette Capacité demi-salle assis 180 places - 30 tables Superficie 172 m ²	
<input type="checkbox"/> Foyer et Buvette <u>Buvette</u> Capacité assis 20 places Superficie 53 m ² <u>Foyer</u> Capacité debout 260 personnes Capacité assis 100 places Superficie 133 m ²	
<input type="checkbox"/> Cuisine professionnelle Utilisation limitée à l'horaire de location. Location que si le locataire peut justifier de la connaissance des appareils ou s'il passe par un traiteur. Si cette condition n'est pas remplie, le locataire devra faire à un cuisinier professionnel	
<input type="checkbox"/> Forfait vaisselle	
<input type="checkbox"/> Matériel de sono complet intervention de la société Skynight	
<input type="checkbox"/> Sonorisation - micro	
<input type="checkbox"/> Appareil de projection + Beamer	
<input type="checkbox"/> 2 Loges – prix par loge Usage réservé aux spectacles et concerts Dimension 20 m ²	
20 Mange-debout (prix à la pièce)	
Nombre souhaité :	
<input type="checkbox"/> Salle de réunion au 2^{ème} étage (uniquement réunions, séances) Capacité 15 personnes Superficie 47m ²	
Garde sapeurs-pompiers (deux pompiers à CHF 22 par heure et par pompier) <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
Caution CHF	
Total CHF	